


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад с приоритетным осуществлением интеллектуального развития воспитанников № 5 «Ёлочка» г. Моздока РСО-Алания

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к годовому плану

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МБДОУ- детский сад №5 «Ёлочка» г. Моздока
 О.А.Тимофеева



План работы с социумом на 2025-2026 учебный год

2025 г.

Цель: развитие социально-коммуникативных связей ДООУ с различными социальными структурами города Моздока для повышения качества образовательной деятельности, создания единой воспитательной системы.

Задачи:

Формировать способность адекватно ориентироваться в доступном социальном окружении.

Развивать коммуникативные способности, доброжелательность к окружающим, готовность к сотрудничеству и самореализации.

Воспитывать желание развивать активную гражданскую позицию, участвовать в жизни детского сада, родного города.

Научить детей использовать навыки социального партнерства для гармоничного развития личности.

Создать возможность обеспечения эмоционального благополучия детей.

Создать социальные условия для обеспечения здоровья воспитанников.

Предполагаемый результат:

1. Создание системы взаимодействия ДООУ с учреждениями социума города Моздока на основе совместных планов для успешного воспитания личности каждого воспитанника.
2. Повышение уровня социальной компетенции участников образовательного процесса (дети-родители-педагоги), направленное на активное освоение мира.
3. Формирование желания повысить общекультурный уровень.
4. Формирование позитивной самооценки, коммуникативных, творческих навыков, личностных качеств участников образовательного процесса.
5. Повышение качества условий для эмоционального благополучия и здоровья участников образовательного процесса, основанных на творческом взаимодействии с социальными институтами города Моздока

6. Использование социокультурного потенциала социума микрорайона в создании единой воспитательной системы.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1. Работа с поликлиникой			
	Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий	В течение года	Врач
1.1	Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей.	В течение года	Врач Медсестра
1.2	Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Здоров ли ваш ребенок»	В течение года	Врач Медсестра Воспитатели
2. Работа с краеведческим музеем			
2.1	Экскурсии	В течение года	Воспитатели Сотрудники музея
2.2	Встреча с интересными людьми	В течение года	Воспитатели
3. Работа с Дворцом культуры			
3.1	Экскурсии	В течение года	Воспитатели
3.2	Посещение концертов, музыкальных сказок.	В течение года	Воспитатели Музыкальный руководитель
3.3	Посещение выставок	В течение года	Воспитатели
4. Работа со школой			
4.1	Прогулка по территории школы	В течение года	Зам. зав. по ВР Воспитатели
4.2	Совместные мероприятия у с советником МБОУ СОШ №7 им. К. Шишкина	В течение года	Воспитатели
5. Управление образованием АМС Моздокского района			
5.1	Участие в районы смотрах-конкурсах, выставках, проектах	В течение года	Воспитатели

5.2	Обеспечение ДОУ нормативными документами, методической литературой	В течение года	Зам. зав. по ВР
5.3	Посещение консультаций семинаров, РМО	В течение года	Заведующая Зам. зав. по ВР Воспитатели
6. «Роспотребнадзор»			
6.1	Организация контроля за соблюдением санитарных правил и норм	В течение года	Заведующая Завхоз
6.2	Обучение сотрудников ДОУ	1 раз в 2 года	Сотрудники «Роспотребнадзора»
6.3	Дезинфекция и дератация ДОУ	В течение года	Сотрудники «Роспотребнадзора»
6.4	Медицинские осмотры сотрудников	октябрь	
7. ОГИБДД			
7.1	Совместные профилактические мероприятия (занятия, развлечения, консультации, наглядная информация)	В течение года	Зам. зав. по ВР Зам. зав. по ВР Специалисты
7.2	Смотры, конкурсы	В течение года	
8. Пожарная часть			
8.1	Проверка состояния пожарных гидрантов	2 раза в год	Заведующая Зам. зав. по ВР Воспитатели
8.2	Контроль за противопожарными средствами	1 раз в квартал	
8.3	Совместные профилактические мероприятия (занятия, развлечения, консультации, наглядная информация)	В течение года	
9. ДОУ города			Заведующая Зам. зав. по ВР Воспитатели Специалисты
9.1	Совместные мероприятия	В течение года	
9.2	Обмен передовым педагогическим опытом	В течение года	
9.3	Посещение кванториума	В течение года	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 359040073915316482112313993369613528402878580768

Владелец Тимофеева Ольга Александровна

Действителен с 19.02.2024 по 18.02.2025